

Esempio di preparazione delle liste di numerazioni da sottoporre a verifica del RPO, con sistema operativo Windows

Introduzione

Guida applicabile per la preparazione della lista da inviare al Registro delle Opposizioni per il controllo previsto dal D.P.R. n. 26/2022.

La presente procedura mostra i passi per ottenere un archivio zip contenente il file di testo contenente le numerazioni telefoniche da controllare, in un PC con sistema operativo Windows 11.

Nel caso di invio tramite interfaccia web questo archivio zip può essere direttamente inviato attraverso la pagina web predisposta all'interno dell'area riservata dell'operatore.

Nel caso di invio tramite interfaccia PEC l'archivio zip deve essere firmato digitalmente prima di essere inviato in allegato al messaggio di PEC.

Dettaglio procedura

Accedere al menù "Start", digitando nel campo di ricerca testuale "Blocco note" (Fig.1).

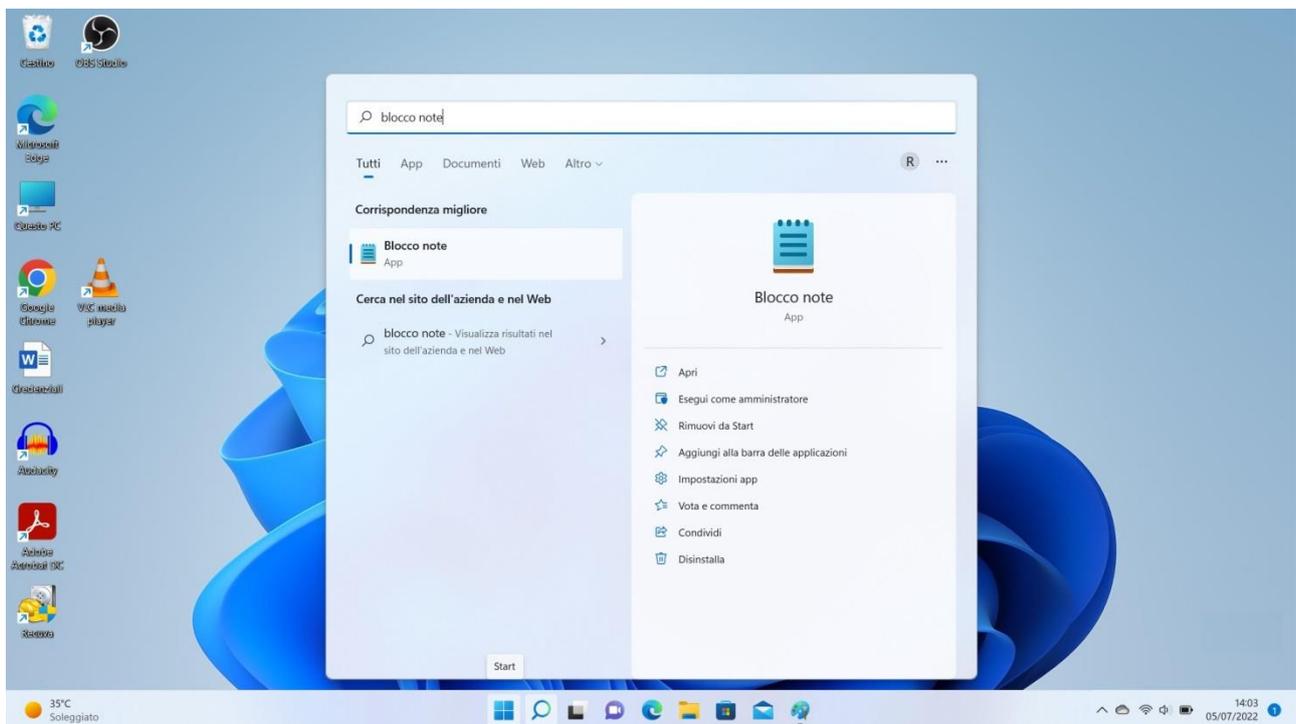


Fig. 1

Una volta aperto il Blocco note, inserire i numeri telefonici ponendo attenzione a digitare nella maniera corretta (andare a capo ad ogni numero e fare attenzione agli spazi) come riportato in Fig. 2.

n.b. i numeri inseriti nella Fig. 2 sono inventati solo a scopo dimostrativo

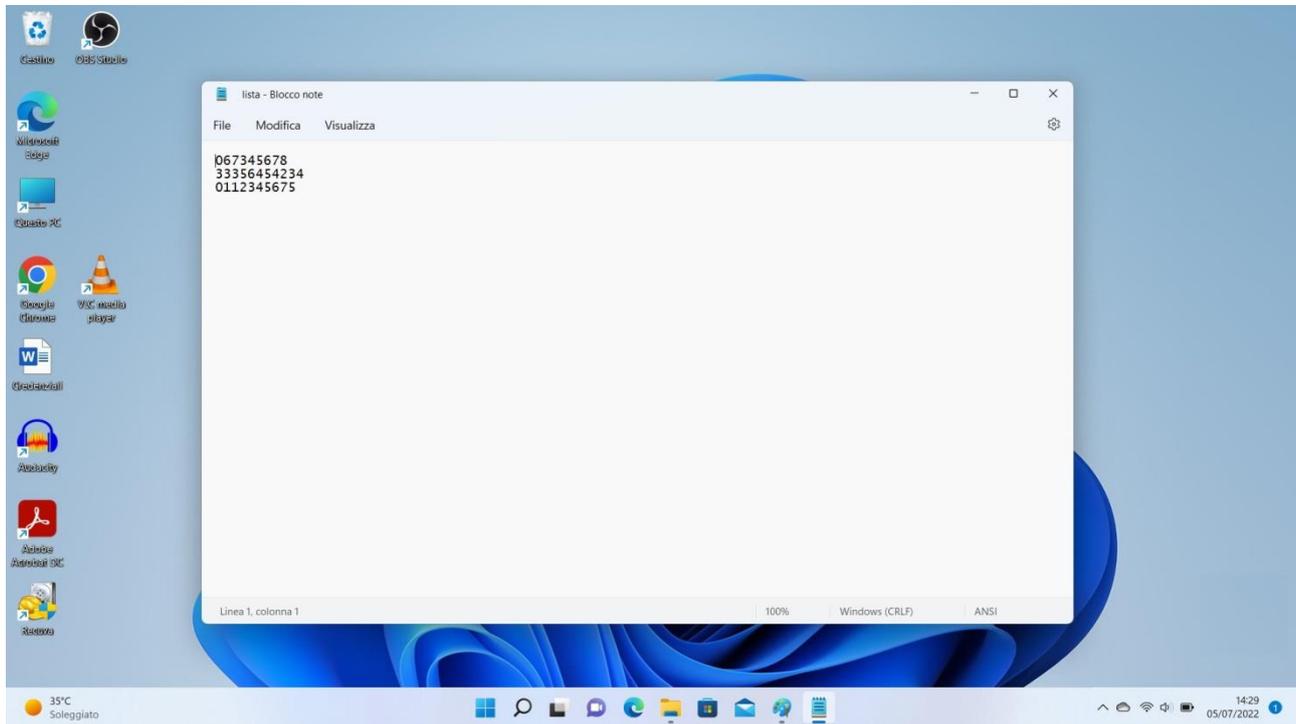


Fig. 2

Dopo aver completato l'inserimento dei numeri telefonici, salvare il file dandogli un nome e una codifica conformi a quanto definito nelle specifiche tecniche. Porre attenzione ai simboli, agli spazi utilizzati per il nome del file e alla codifica da scegliere (Fig. 3).

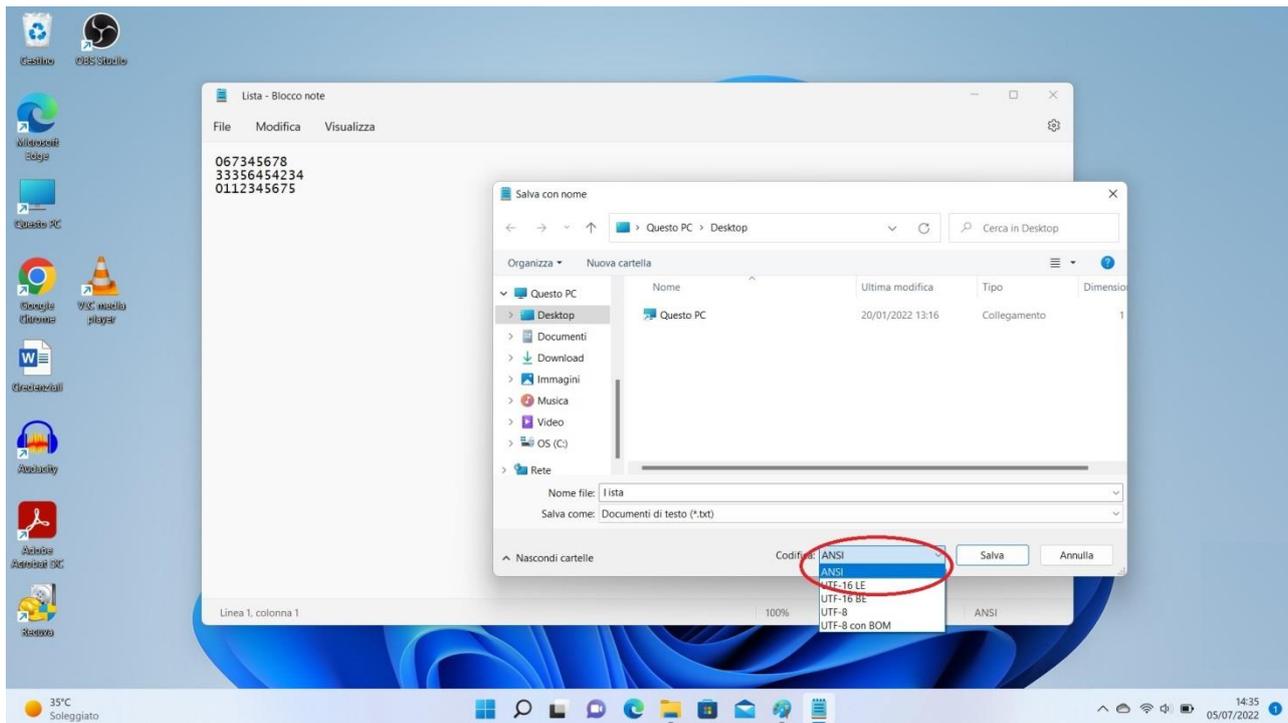


Fig. 3

Una volta salvato, il file deve essere compresso.

Per questa operazione è possibile utilizzare ad esempio, come in Fig. 4, lo strumento "Comprimi nel file ZIP" del sistema operativo Windows 11 cliccando con il tasto destro del mouse sul file di testo da comprimere (oppure, nelle versioni precedenti di Windows, cliccando con il tasto destro del mouse sul file di testo da comprimere e selezionando "Cartella compressa" dal menù "Invia a").

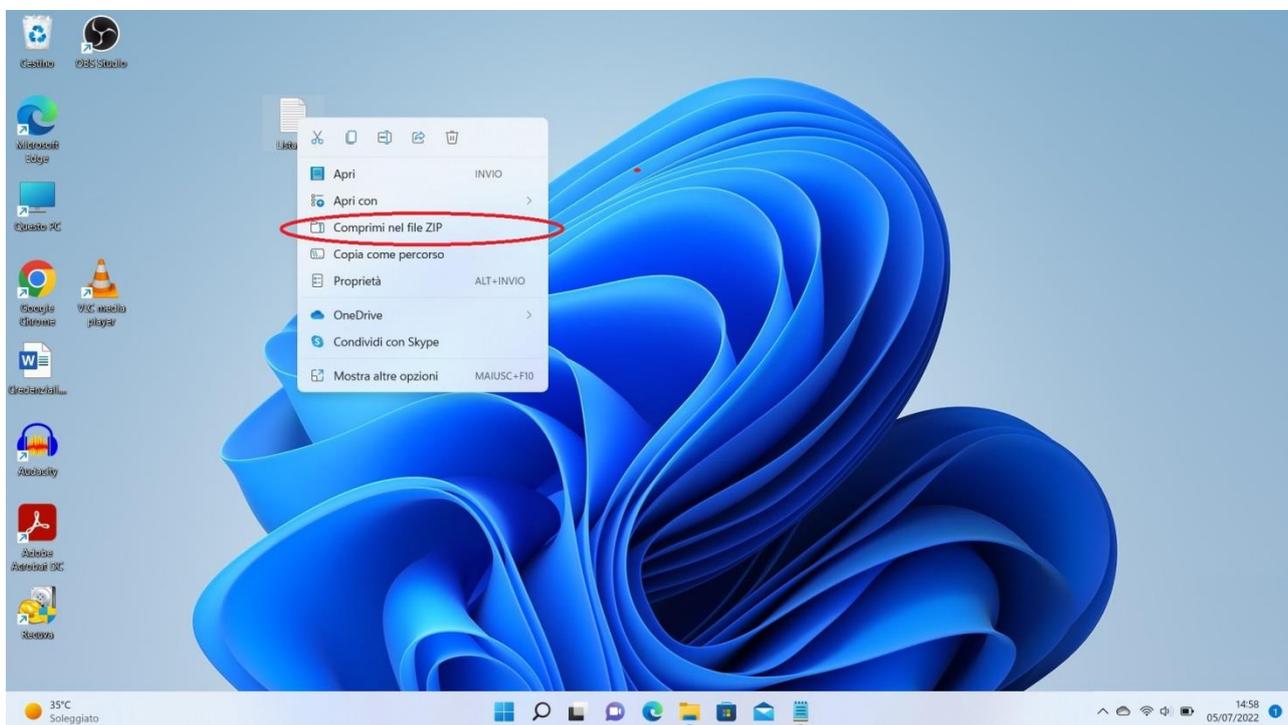


Fig. 4

Esistono altri programmi che si possono utilizzare per generare la lista da inviare. Questa procedura è soltanto un semplice esempio di come generare il file nel formato corretto.

Come anticipato nell'introduzione, il file compresso risultante può essere inviato direttamente tramite l'area riservata degli operatori o in alternativa può essere inviato in allegato ad un messaggio di PEC (Posta Elettronica Certificata) dopo avervi applicato la firma digitale. In quest'ultimo caso il file allegato al messaggio PEC avrà tipicamente l'estensione ".p7m".